Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение– детский сад № 34 «Светлячок» комбинированного вида г. Кызыла Республики Тыва

ПРИНЯТО:
На педагогическом совете
протокол № 53
от «29» 12 2021 г

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом директора
от «13» 01 2022 г.
№ 1
_____/Деменкова Н.И

ПОЛОЖЕНИЕ
о мониторинговой службе Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения - детский сад № 34 «Светлячок»г. Кызыла Республики Тыва

г. Кызыл

1. Общие положения

1.1. Мониторинг представляет с собой систему сбора, обработки, хранения и использовании информации об организации воспитательно-образовательной работы с воспитанниками или отдельных ее направлений, а также удовлетворении образовательных потребностей родителей (законных представителей)

1.2. Мониторинг – это постоянное целевое наблюдение, систематическое отслеживание какого-либо процесса, диагностика его состояния на базе систематизации существующих источников информации, а также специально организованных исследований и измерений.

1.3. Мониторинг связан со всеми функциями управления, ориентирован на информационное обеспечение управления, обеспечивает его эффективность. Позволяет судить о состоянии объекта или процесса в любой момент времени.

1.4. Осуществляется в соответствии с действующими и правовыми нормативными документами федерального и регионального уровня, программой развития и образовательной программой учреждения, перспективными планами и настоящим Положением.

2. Цель и задачи мониторинга

2.1. Целью мониторинга является создание оснований для обобщения и анализа получаемой информации о состоянии функционирования образовательной организации, для осуществления оценок и прогнозирования тенденций развития, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

2.2. Для достижения поставленной цели в ходе мониторинга решаются следующие задачи.

2.2.1. Организация наблюдений и измерений, получение объективной и достоверной информации об условиях, организации, содержании и результатах деятельности в МАДОУ.

2.2.2. Систематизация информации, повышение ее оперативности и доступности.

2.2.3. Создание механизма мониторинговых исследований на всех уровнях.

2.2.4. Совершенствование технологий информационно-аналитической деятельности.

2.2.5. Координация деятельности всех субъектов образовательного процесса в МАДОУ.

2.2.6. Своевременном выявлении изменений в процессе функционирования ДОУ и вызвавших их факторов.

2.2.7. Обеспечение администрации МАДОУ, родителей (законных представителей) и заинтересованных лиц общественно значимой информацией, получаемой при осуществлении мониторинга.

3. Функции мониторинга

3.1. Информационная

- возможность получать обратную связь (выяснить результат педагогического процесса, получить сведения о состоянии объекта)
- возможность получать информацию об управлении субъектов; возможность анализа эффективности воспитания, образования и развития ребенка;
- возможность выявлять проблемы, отклонения.

3.2.Побудительная:
- повышение профессиональной компетентности;
- побуждение сотрудников к проведению самоанализа своего труда.

3.3.Коррекционная.

4.Объекты мониторинга.

4.1.Объектами мониторинга могут быть:
- воспитанник;
- педагог;
- группа;
- родитель;
- микро коллектив группы;
- педагогический коллектив;
- коллектив сотрудников, а также любые структурные элементы воспитательно-образовательного процесса и его медико-педагогического, психологического и методического сопровождения.

4.2.Показатели мониторингового исследования определяются педагогическим коллективом и мониторинговой службой в соответствии с его целями и задачами.

4.2.2.Процессы педагогической деятельности:
- оздоровительная работа;
- физкультурная работа;
- педагогический процесс в целом;
- нравственное воспитание;
- трудовое воспитание;
- подготовка детей к школе (дальнейшему обучения) и т.д.

4.2.3.Компоненты воспитательно-образовательного процесса:
- условия (материальные, санитарно-гигиенические, нормативно-правовые, кадровые, финансовые, методические и др.);
- организация (контингент воспитанников и его дифференциация, режим работы, планирование и др.);
- содержание, цели, образовательные программы, планы, средства обучения, воспитательная система, диагностические методики и др.);
- результаты (текущие и итоговые), состояние здоровья и др.

4.2.4.Деятельность:
- игровая;
- трудовая и т.д.

4.2.5.Процессы функционирования и развития учреждения и управления ими.

4.2.6.Взаимодействие образовательного учреждения с родителями воспитанников и окружающим социумом.

5.Основные направления и виды мониторинга.

5.1.Мониторинг в образовательной организации осуществляется по различным направлениям в зависимости от его целей, уровня осуществления и обследуемого объекта. К основным направлениям мониторинга относятся:
- соблюдение законодательства в сфере деятельности образовательного учреждения;
- оснащенность воспитательно-образовательного процесса;

- уровень достижений в развитии организации;
- состояние здоровья воспитанников;
- профессиональное мастерство педагогов;
- состояние делопроизводства;
- качество организации управленческой деятельности;
- качество организации отдыха и оздоровления;
- эффективность воспитательной работы;
- качество выполнения социального заказа родителей;
- условия и психологический климат в микро коллективах;
- качество реализации программы.

5.2.Виды мониторинга:
- педагогический;
- психологический;
- социологический;
- медицинский;
- управленческий.

Мониторинг может осуществляться по отдельным видам, так и в комплексе в зависимости от его целей и организационных возможностей.

6.Организация и управление мониторингом.

6.1.Руководство мониторингом в образовательной организации находится в компетенции директора и заместителя директора по УВР, которые:
- определяют объем и структуру информационных потоков и организуют их;
- планируют и организуют комплексные мониторинговые исследования разных сторон деятельности организации;
- организуют распространение информации о результатах мониторинга.

6.2.Периодичность, показатели, формы сбора и обработки информации определяются администрацией образовательной организации.

6.3.Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации, за использование данных мониторинга, их обработку, анализ и распространение результатов.

6.4.По результатам мониторинга готовятся аналитические материалы в формах, соответствующих целям и задачам конкретных исследований. Материалы включают аналитическую информацию и предложения по вопросам, решение которых находится в компетенции образовательной организации.

6.5. Мониторинг предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах: сбор, обработка, хранение, использование информации. Хранение и оперативное использование информации осуществляется посредством печатных и электронных баз данных. Срок хранения материалов – 3 года.